

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МОУ ООШ с. Красная Зорька



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете**  
**Муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Основная общеобразовательная школа**  
**с. Красная Зорька»**  
**муниципального образования «Барышский район»**  
**Ульяновской области**  
**(в новой редакции)**

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол №6 от 29.04.2021 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 августа 2020 года; ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Минобрнауки России №373 от 06.10.2009 года и №1897 от 17.12.2010 года в редакции от 31.12.2015 года, Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с. Красная Зорька» муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области, (далее – образовательная организация), и другими действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Педагогический совет (далее-Педсовет) является одним из коллегиальных органов управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.3. Положение о Педсовете утверждается Приказом директора образовательной организации.

1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом образовательной организации и настоящим Положением.

1.5. Решения Педсовета носят обязательный характер для участников образовательных отношений Организации и вводятся в действие приказом директора.

## **2 Полномочия Педагогического совета**

2.1. Организация образовательного процесса;

2.2. Выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

2.3. Разработка и принятие программы развития, образовательных программ и учебных планов;

2.4. Разработка и рассмотрение годовых календарных учебных графиков;

2.5. Определение порядка и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации об образовании;

2.6. Определение порядка промежуточной и переводной аттестации учащихся;

2.7. Принятие решения о переводе учащихся в следующий класс; в том числе о переводе «условно»;

2.8. Принятие решения об исключении учащегося из образовательной организации;

2.9. Участие в разработке и принятии локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации;

2.10. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

2.11. Делегирование представителей педагогического коллектива в Управляющий Совет образовательной организации;

2.12. Определение списка учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

2.13. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- 2.14 Разработка и утверждение программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- 2.15. Утверждение плана работы образовательной организации на учебный год
- 2.16. Утверждение характеристик учителей, представляемых на государственные и отраслевые награды;
- 2.17. Принятие решения о допуске к экзаменам (итоговой аттестации) учащихся 9 классов; о выдаче аттестатов об основном общем образовании.
- 2.18 Принятие решения о награждении грамотами за успехи в учебной и общественной деятельности;
- 2.19. Обсуждение вопросов и утверждение планов экспериментальной и инновационной деятельности;
- 2.20. Взаимодействие с другими органами самоуправления образовательной организацией.
- 2.21. Решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью.

### **3 Организация работы Педагогического совета.**

- 3.1. В Педсовет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с общеобразовательной организацией.
- 3.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.
- 3.3. Педсовет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы школы
- 3.4. Заседание Педсовета считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.
- 3.5. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не менее четырех в течение года.
- 3.6. Решения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя. В случае несогласия Председателя с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение Управляющего Совета.
- 3.7. Председателем Педагогического совета является директор образовательной организации (лицо, исполняющее его обязанности), который:
  - ведет заседания педагогического совета;
  - организует делопроизводство;
  - контролирует выполнение решений Педагогического совета .
- 3.8. Для ведения делопроизводства Педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря.
- 3.9. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. В книге протоколов фиксируется:
  - дата проведения заседания;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
  - Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
  - решения педагогического совета
  - голосование (в случае необходимости)

### **4 Ответственность Педагогического совета.**

Педагогический совет несет ответственность за:

- 4.1. выполнение плана своей работы;

- 4.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- 4.3. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- 4.4. результаты образовательной деятельности;

## **5 Заключительные положения**

- 5.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, утверждается приказом директора.
- 5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Положение о Педагогическом совете школы принимается на неопределенный срок.
- 5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.